

Obec Dětenice  
507 24 Dětenice, Dětenice 141, okres Jičín

## Zřizovací listina

Č.j.: ZL/1/Va/2002

Obec Dětenice usnesením zastupitelstva ze dne 16.10.2002

zřizuje

s účinností od 1.1.2003

podle § 84 odst. 2 písmo e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, podle § 14 odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvkovou organizaci:

### Základní škola, Dětenice, okres Jičín

#### I.

##### Zřizovatel

Název: Obec Dětenice  
Sídlo: Dětenice 141, 507 24 Dětenice  
IČO: 271471

#### II.

##### Příspěvková organizace

Název: Základní škola, Dětenice, okres Jičín  
Sídlo organizace: 507 24 Dětenice, Dětenice 81

IČO:

7	0	9	9	8	4	4	2			
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

Právní norma: příspěvková organizace

### III.

#### Vymezení účelu a předmětu činnosti

- Organizace je základní škola a její činnost je vymezena zákonem č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol (školský zákon) v platném znění
  - poskytuje základní vzdělání a zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie, poskytuje mravní, estetickou, pracovní a zdravotní, tělesnou a ekologickou výchovu žáků. Umožňuje také náboženskou výchovu,
  - poskytuje odbornou péči žákům se specifickými poruchami učení,
  - připravuje žáky pro další studium a praxi. Současně vytváří podmínky pro realizaci zájmových (i mimoškolních) aktivit žáků a jejich další rozvoj,
  - vytváří podmínky pro rozvíjení mimořádného nadání a talentu žáků,
  - zajišťuje zájmové kroužky v oblastech estetické výchovy, techniky a informatiky, ekologické výchovy, sportu, výuky cizích jazyků a reedukace specifických poruch učení.
  
- Součástí základní školy je mateřská škola, která poskytuje předškolního vzdělání v souladu se zákonem č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, zákonem č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou MŠMT č. 35/1992 Sb., o mateřských školách
  - zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte a rozvoj jeho osobnosti,
  - navazuje na výchovu dětí v rodině a v součinnosti s rodinou zajišťuje všestrannou péči dětem zpravidla ve věku od tří do šesti let,
  - zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie, poskytuje mravní, estetickou, pracovní a zdravotní, tělesnou a ekologickou výchovu dětí. Rozvíjí hrubou i jemnou motoriku dětí,
  - spoluzajišťuje a využívá školní zájmové kroužky v oblastech estetické výchovy, ekologické výchovy, sportu, výuky cizích jazyků a reedukace specifických poruch učení,
  - poskytuje odbornou logopedickou péči dětem ve věku od tří do deseti let.

- Základní škola dále zabezpečuje školní stravování dle zák. § 39 zák. 76/1978 Sb. o školských zařízeních a v souladu s vyhláškou MŠMT č. 48/1992 Sb. o školním stravování, v platném znění a prováděcími předpisy k této vyhlášce
  - školní jídelna s kuchyní slouží ke stravování dětí, žáků, pracovníků škol a školských zařízení, zaměstnanců zřizovatele,
  - příprava jídel probíhá v souladu se zásadami zdravé výživy.
  
- součástí základní školy je školní družina a školní klub dle § 20 zák. č. 76/1978 Sb. ve znění pozdějších předpisů - o školských zařízeních
  - zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte a rozvoj jeho osobnosti ,
  - rozvíjí rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie, poskytuje mravní, estetickou, pracovní a zdravotní, tělesnou a ekologickou výchovu žáků.

#### IV.

#### Statutární orgán příspěvkové organizace

- Statutárním orgánem je ředitel příspěvkové organizace. Ředitel je oprávněn zastupovat organizaci ve všech záležitostech, které se organizace týkají. V jeho nepřítomnosti za organizaci jedná ředitelem jmenovaný zástupce.
- Ředitel organizace je do funkce jmenován v souladu s ustanovením § 14 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů.
- Ředitel:
  - jedná ve všech věcech jménem příspěvkové organizace,
  - plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace, zabezpečuje v plném rozsahu veškeré záležitosti, týkající se činnosti organizace, zejména v oblasti provozní, ekonomické a personální,
  - stanovuje organizační strukturu organizace,
  - v pracovně právních vztazích se řídí z. č. 65/1995 Sb. - zákoníkem práce,
  - řídí se § 3 zák. č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů, zodpovídá za plnění učebních plánů a učebních osnov, za

odbornou a pedagogickou úroveň výchovně vzdělávací práce školy,

- vydává vnitropodnikové směrnice, zejména organizační řád, pracovní řád, spisový řád, směrnici pro oběh účetních dokladů, směrnici pro hospodaření s majetkem, apod.,
- jmenuje se souhlasem zastupitelstva inventarizační komisi,
- sestavuje a předkládá obecnímu zastupitelstvu celoroční plány,
- předkládá obecnímu zastupitelstvu závěrečnou hodnotící zprávu,
- zodpovídá za hospodárné využití svěřených prostředků a svěřeného majetku,
- zodpovídá za dodržování předpisů BOZP a PO a civilní ochrany v organizaci.

#### V.

##### Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

- Zřizovatel svěřuje do správy organizaci tento majetek dle stavu k 1.1.2003 s právem hospodaření dle platných předpisů pro příspěvkové organizace:
- nemovitý majetek a movitý majetek (viz. příloha č.1)

#### VI.

##### Vymezení majetkových práv

- nemovitý majetek a movitý majetek
  - nemovitý majetek nelze prodávat, ručit jím a zastavovat bez předchozího souhlasu zřizovatele,
  - movitý majetek evidovaný v účetnictví organizace nelze prodat, darovat, zastavit, vložit nebo svěřit bez souhlasu zřizovatele,
  - prostory školy, tělocvičny, školní kuchyně, jídelny krátkodobě pronajímá se souhlasem ředitele základní školy obec tak, aby nebyl narušen chod školy a hlavní účel, ke kterému byla škola zřízena (náklady na úklid a náklady s tím spojené zahrne zřizovatel do celoročního příspěvku na činnost organizace),
  - dlouhodobý pronájem prostor svěřených příspěvkové organizaci není možný ani ze strany zřizovatele,
  - pro mimoškolní činnost a zájmové kroužky využívá příspěvková organizace i prostory klubovny,
  - organizace využívá kapacity školní kuchyně a jídelny k poskytování stravy v souladu s rozhodnutím a závaznými

pokyny orgánu hygieny,

- o svěřený majetek je organizace povinna pečovat s péčí řádného hospodáře, v souladu s platnými zákonnými normami, chrání jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy,
- udržuje svěřený majetek v provozuschopném stavu a za tímto účelem zajišťuje jeho opravy a údržbu,
- opravy většího rozsahu v hodnotě nad 10 000 Kč na základě písemné žádosti ředitele provádí a zajišťuje vždy zřizovatel,
- stavební úpravy a rekonstrukce nemovitého majetku zajišťuje vždy zřizovatel, na základě písemné žádosti ředitele,
- havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob je organizace povinna zajistit okamžitě s tím, že nejpozději do tří dnů nahlásí vše písemně zřizovateli, včetně protokolu o havárii či havarijním stavu majetku,
- pořízení movitého majetku nad 5 000,- Kč podléhá písemnému souhlasu zřizovatele,
- movitý majetek nad 20 000,- Kč pořizuje zřizovatel,
- organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku a požární zajištění objektu,
- výše stanovené revize objedná a finančně zajistí zřizovatel,
- pojištění nemovitého i movitého majetku zajišťuje zřizovatel,
- majetek je organizaci svěřen po dobu trvání organizace.

▪ O svěřeném majetku je povinna organizace vést:

- operativní a účetní evidenci v souladu se zákonem 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- nemovitý majetek eviduje pouze v operativní evidenci, není zahrnut do účetnictví organizace a není tudíž odepisován,
- movitý majetek určený k účetním odpisům odepisuje za 1 Kč/rok
- organizace provádí pravidelnou inventarizaci svěřeného majetku, o této inventarizaci organizace vyhotoví inventární soupisy a inventární zápis, které předá zřizovateli,
- movitý majetek může organizace vyřazovat, likvidovat, darovat nebo prodat pouze se souhlasem zřizovatele,

- organizace hospodaří s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele i s peněžními prostředky získanými vlastní činností. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí.
- Příspěvek zřizovatele je poskytován na základě měřitelných kvantitativních ukazatelů, které organizace předloží zřizovateli. Organizace zřizuje vlastní účet u stejné banky jako zřizovatel. O hlavní a doplňkové činnosti vede účetnictví.
- Příspěvková organizace se při hospodaření řídí § 28 a následujícími z. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací stanovují:
  - zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ČR,
  - zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
  - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích,
  - zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,
  - vyhláška č. 34/1992 Sb., o hospodářské činnosti předškolních zařízení, škol a školských zařízení,
- Organizace je povinna vždy za pololetí a na závěr roku předložit zřizovateli dle jeho pokynů účetní výkazy a komentáře, týkající se činnosti a hospodaření organizace
- Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele:
  - uzavírat smlouvy o půjčce či úvěru,
  - přijímat na sebe závazek ručitele,
  - uzavírat smlouvy o finančním leasingu,
  - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
- Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům s výjimkou obvyklých peněžitých darů svým zaměstnancům a případně dle nároků jiným osobám ze svého FKSP v souladu s vyhláškou č. 310/1995 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, v platném znění,
- dle § 14, odst. 4 zák. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, může organizace v případě nedostatečné výše osobních neinvestičních výdajů za státního rozpočtu hradit náklady na pořízení ochranných pracovních pomůcek z provozního příspěvku zřizovatele,
- osobní výdaje a výdaje na učební pomůcky jsou příspěvkové organizací kryty orgánem kraje dle § 8 zák. č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů,

- příspěvková organizace se řídí vnitřními směrnicemi obce dle pokynů zřizovatele,
- příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob,
- zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz příspěvkové organizace podle předem stanovených hodnotitelných nebo měřitelných ukazatelů zobrazujících její výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb,
- zisk z doplňkové činnosti může být použit jen ve prospěch hlavní činnosti se souhlasem zřizovatele. Zřizovatel může povolit jiné využití tohoto zdroje.
- Účetnictví a mzdy příspěvkové organizace zpracovává bezplatně účetní oddělení zřizovatele, včetně vedení účetní agendy, evidence majetku a všech účetních a mzdových výkazů, týkajících se činnosti a hospodaření organizace.

## VII.

### Okruhy doplňkové činnosti

- Příspěvkové organizaci se povoluje v návaznosti na hlavní účel činnosti, v souladu s § 27, odst. 2 ,písmo g) zákona č. 250/2000 Sb., tato doplňková činnost:
  - pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
  - poskytování internetových služeb
  - stravování cizích strávníků
- Příspěvkové organizaci se povoluje doplňková činnost za těchto podmínek:
  - účetnictví v doplňkové činnosti vést odděleně,
  - ceny v doplňkové činnosti kalkulovat tak, aby činnost nebyla ztrátová. Pokud však doplňková činnost vykáže ztrátu k 31.12., musí být její další činnost písemně schválena zřizovatelem,
  - realizace doplňkové činnosti je předmětem daně z příjmu právnických osob,
  - pro plnění úkolů souvisejících s hlavní činností využít odbornou znalost zaměstnanců doplňkové činnosti, využívat majetek hospodárně a co nejúčelněji, zabezpečit poskytování služeb občanům a naplňovat potřeby obce,
  - zabezpečit využívání majetku v souladu s platnými zákony, stanovenými podmínkami zřizovatele a podle zpracovaných směrnic,

- zajistit ochranu majetku,
  - používat majetek podle jeho určení.
- Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci využít svěřený majetek pro provozování doplňkové činnosti.

#### VIII.

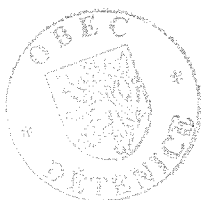
##### Doba, na kterou se organizace zřizuje

- Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

#### IX.

##### Závěrečná ustanovení

- Účinnost této zřizovací listiny je od 1.1.2003, vydáním této zřizovací listiny není přerušena kontinuita trvání organizace, jejích práv a povinností z doby předchozí.
- Tímto se ruší tyto zřizovací listiny:
  - Zřizovací listina Základní školy Dětenice <sup>11</sup> ze dne 2.2.1993, včetně dodatku ze dne 20.11.1996
  - Zřizovací listina Mateřské školy Osenice <sup>27</sup> ze dne 2.2.1993, včetně rozhodnutí ŠÚ Jičín ze dne 1.1.2000



*[Handwritten signature]*

.....  
místostarosta

*[Handwritten signature]*

.....  
starosta